

MUZEUL NAȚIONAL *GEORGE ENESCU*

RAPORT DE ACTIVITATE 2023

Manager
Cristina Liliana Andrei

*) cf. Legii 544

Cuprins

Profil organizațional	pag. 3
Priorități, obiective generale și specifice	pag. 3
Proiecte desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor specifice	pag. 10
Rezultate și indici de performanță	pag. 17
Cheltuieli defalcate pe programe	pag. 18
Informații despre managementul resurselor umane	pag. 19
Lucrul cu voluntari	pag. 22
Parteneriate	pag. 22
Achiziții publice	pag. 25
Litigii	pag. 25
Priorități pentru perioada următoare	pag. 25
Organigrama	pag. 28
Date contact	pag. 30
Bugetul 2023	pag. 30
Proiect de buget 2024	pag. 30

I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

Cuvânt înainte

Muzeul Național "George Enescu" face parte dintre instituțiile de anvergură națională, aflate în subordinea Ministerului Culturii și Identității Naționale, ceea ce generează responsabilități specifice atât în privința standardelor serviciilor oferite, cât și a regulilor de finanțare și funcționare organizațională.

Singura instituție din țară de rang național cu profil muzical dedicată lui George Enescu, muzeul își desfășoară activitatea în București - sediul central -, Sinaia (jud. Prahova) și Tescani (jud. Bacău), reunind astfel, conform H.G. nr. 288 din 21 martie 2007, privind reorganizarea Muzeului Național "George Enescu", cele trei donații ale lui George Enescu și soției sale, Maria Cantacuzino-Enescu. Ca atare, managementul instituției a avut în vedere faptul că activitățile trebuie să răspundă exigențelor unui public extrem de eterogen din capitală, dar și celui din Sinaia (zonă preponderent turistică) și celui din județul Bacău (județ cu mai puține manifestări și atracții culturale).

a) Priorități pentru anul 2023

Sarcinile specifice în perioada evaluată:

a.1. realizarea unui studiu de vizitator care să identifice profilul consumatorului specific al instituției, dar și nevoile și așteptările publicului de la instituție pentru regândirea sau îmbunătățirea programelor educative, a modului de conceptualizare a evenimentelor, de furnizare a tipului de conținut/informație, de interacțiune etc.;

S-a realizat un Studiu – pilot privind profilul consumatorului/beneficiarului Muzeului Național „George Enescu. Acest studiu a folosit date care au urmărit identificarea și caracterizarea (prin profilare) a beneficiarilor specifici și a așteptările lor de la instituție în scopul îmbunătățirii și a fundamentării de noi programe/servicii culturale dar și pentru optimizarea comunicării și promovării lor, astfel încât muzeul să poată ajungă la o cât mai largă masă de beneficiari. Având în vedere că sediul de la București este în restaurare, studiul s-a desfășurat la secția muzeului din Sinaia și online.

a.2. implementarea unui sistem de internship pe specificul muzeal și muzical (parteneriat cu Universitatea Națională de Muzică și cu ASE - Facultatea de comunicare și marketing);

Programul de internship a fost mai dificil de aplicat, din cauza restaurării sediului principal al muzeului și a spațiului restrâns în care funcționează în prezent instituția. Totuși, s-a desfășurat un stagiu de voluntariat. George Valentin Andrei, student anul III la Facultatea de Litere, a realizat traduceri în limba engleză pentru expozițiile muzeului și pentru proiectele desfășurate în timpul FIGE și a cules texte din limba franceză pentru compartimentul cercetare al muzeului.

a.3. realizarea a cel puțin unei expoziții cu privire la viața și activitatea lui George Enescu;

S-au realizat 4 expoziții noi și au fost postate 18 bunuri culturale din patrimoniul muzeului la rubrica Obiectul Lunii

a.4. editarea de volume de interes pentru muzica enesciană și românească contemporană, precum și publicarea opusurilor inedite ale lui George Enescu, din patrimoniul muzeului;

S-au editat 2 volume și o partitură conținând lucrări de muzică vocală de George Enescu

a.5. întocmirea dosarelor pentru clasarea bunurilor din patrimoniul instituției (100 dosare anual).

S-au întocmit și depus 87 dosare în vederea clasării.

a.6. identificarea de soluții practice în vederea restaurării conacului și a bisericii Sfântu Gheorghe de la sediul din Tescani, precum și prezentarea la evaluarea anuală de management a tuturor demersurilor întreprinse în acest sens;

Încă din 2019 s-au întocmit tema de proiectare și nota conceptuală pentru proiectul de reabilitare a conacului și bisericii și, au fost înaintate către minister anual, împreună cu nota de fundamentare aferentă. În 2023 s-a înaintat la Ministerul Culturii o notă de fundamentare actualizată, în vederea introducerii în programul de investiții pe anul 2024, notă care a fost aprobată (vezi anexă).

a.7. întreprinderea de demersuri privind depunerea de proiecte pentru accesarea programelor de finanțare (axate pe acțiuni și programe de valorificare a patrimoniului), precum și prezentarea acestora la evaluarea anuală de management;

Am fost parteneri în 2 proiecte cu finanțare AFCN, Turneul internațional "CARMEN SYLVA – 180", proiect itinerant, Sinaia, București Viena, organizat de Asociația pentru Muzică, Artă și Cultură, în parteneriat cu Muzeul Național Peleş, Muzeul Național George Enescu, Centrul Cultural Carmen Sylva din Sinaia și Primăria Sinaia Festivalul Propatria – Classic for Teens (Focșani)

a.8. eficientizarea activității pentru îndeplinirea obiectivelor instituției prin creșterea veniturilor proprii din activitatea de bază cu 10% față de anul anterior;

- Venituri din activitatea de bază 2022 - 95.489 lei

- Venituri din activitatea de bază 2023 – 139.758 lei

Creștere în 2023 a veniturilor din activitatea de bază cu 32%, în condițiile în care sediul de la București este închis

a.9. creșterea numărului de vizitatori fizici la sediu cu 5% față de anul anterior;

29751 vizitatori în 2023 față de 17562 vizitatori în 2022 reprezintă o creștere de 41%

a.10. atingerea unui număr de minim 30.000 de beneficiari la sediu și a unui număr de minim 100.000 de beneficiari în afara sediului, inclusiv online (în cazul vizitatorilor online se va preciza în mod clar modalitatea de identificare a acestora cu prezentarea clară a surselor; nu se vor lua în calcul numerele estimate de către platformele de socializare online, iar pentru pagina de internet a muzeului se vor lua în calcul doar vizitatorii unici);

La sediu s-a atins un număr de 29751 de vizitatori.

Vizitatori online 77493 (72320 vizitatori unici +1052 abonati Youtube +2651 Instagram+500 abonați newsletter)

În afara sediului – 58000

Total 165.244 beneficiari

a.11.convocarea reprezentantului Ministerului Culturii la fiecare ședință a Consiliului de Administrație al muzeului; La fiecare ședință a fost prezentă doamna Mădălina Năstase, ca delegat al MC

a.12. implementarea tuturor standardelor de control intern managerial, prevăzute de Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice

Muzeul Național "George Enescu" dispune de un sistem de control intern managerial ale cărui concepere și aplicare permit conducerii și, după caz, consiliului de administrație să furnizeze o asigurare rezonabilă că fondurile publice gestionate în scopul îndeplinirii obiectivelor generale și specifice au fost utilizate în condiții de legalitate, regularitate, eficacitate, eficiență și economicitate. Pe parcursul perioadei supuse evaluării, s-a urmărit implementarea sistemului de control intern/managerial, în conformitate cu prevederile legale și normele de aplicare. S-au înaintat raportările către Ministerul Culturii, la datele prevăzute. Sistemul de control intern managerial cuprinde mecanisme de autocontrol, iar aplicarea măsurilor privind creșterea eficacității acestuia are la bază evaluarea riscurilor. Pe baza rezultatelor autoevaluării, apreciem că la data de 31 decembrie 2023, sistemul de control intern managerial al Muzeul Național "George Enescu" este conform cu standardele cuprinse în Codul controlului intern managerial.

a.13. identificarea a cel puțin 1 activitate/domeniu în primele 6 luni ale mandatului, unde cheltuielile instituției pot fi reduse cu minimum 10% prin decizii de management intern:

S-a urmărit reducerea consumului de energie electrică prin înlocuirea tuturor becurilor și corpurilor de iluminat cu altele pe led și economice, la toate cele 3 sedii.

Cheltuielile cu energia termică la Tescani s-au redus prin înlocuirea conductei principale de alimentare a centralei termice cu agent termic, respectiv GPL și reparațiile instalațiilor termice din interiorul clădirilor.

Astfel în perioada octombrie – decembrie 2022 cheltuielile cu GPL au fost de 81000 lei, iar în aceeași perioadă a anului 2023 doar 40000 lei, reprezentând o reducere de 51%

Luând ca referință 5 luni, respectiv octombrie 2022 – februarie 2023 (170.705 lei) și octombrie 2023- - februarie 2024 (101.000 lei), reducerea este de 41%

a.14. asigurarea informării continue a tuturor angajaților asupra drepturilor pe care aceștia le au în ceea ce privește respectarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă prin toate mijloacele de comunicare internă. S-au comunicat angajaților, sub semnătură, modificările aduse regulamentului intern, codul etic și procedurile actualizate.

a.15. Strategie și plan de marketing

Măsuri propuse în proiectul de management::

- **Promovarea brand-ului Muzeului la nivel național și internațional – s-a realizat prin**

- Valorificarea la maximum a potențialului de vizitare a Muzeului - sediile din Sinaia și Tescani;

- Participarea în cadrul proiectului Case de muzicieni, prin asigurarea unor printuri din expoziția Constantin Silvestri (25 octombrie - Muzeul Municipiului București) și Muzicieni în arhiva CNSAS (31 octombrie- IICCMER)
- Atragerea publicului local prin evenimente de anvergură, în special expoziții de impact național și internațional; - proiectul *Muzeul în Festival*
- *parteneriat cu ICR Budapesta și Consulatul român la Gyula pentru prezentarea Concertului – conferință și a expoziției Enescu Bart*
- parteneriat cu ARTEXIM – muzeul a fost partener oficial al Festivalului Internațional "George Enescu"
- parteneriate cu ICR (Londra, Haga) pentru prezentarea în recital a viorii Guarneri
- parteneriat cu Ambasada României în Italia pentru prezentarea unei expoziții în cadrul celebrării Zilei Naționaleok
- parteneriat cu Asociația Noesis pentru prezentarea expoziției Concursul Internațional "George Enescu" (2003-2022) la Paris și organizarea recitalului laureatilor
- parteneriat cu Biblioteca Națională a României pentru găzduirea de expoziții și organizarea concertului tradițional de Crăciun
- parteneriat media cu Lumina Cuvântului, care transmite live recitaluri și evenimente ale muzeului

În ceea ce privește promovarea produselor muzeului (marketing extern, orientat spre servicii), aceasta s-a realizat prin concursuri organizate online de ziua lui George Enescu, prin intermediul partenerilor și pe pagina de web a muzeului

- Acțiuni realizate în perioada evaluată pentru promovarea și dezvoltarea imaginii
 - Organizarea de vizite care să evidențieze atât Muzeul (ca structură integratoare, cu cele 3 sedii), alte obiective de patrimoniu imobil și mobil mai puțin cunoscute de public –s-au desfășurat vizite la sediile de la Sinaia și Tescani ; muzeul a participat la Noaptea Muzeelor, cu cele două sedii și la Noaptea Muzeelor la sate , cu sediul de la Tescani
 - Realizarea unor materiale informative de promovare a serviciilor și produselor culturale: pliante de prezentare expoziție permanentă Sinaia și Tescani, flyere de prezentare a expozițiilor temporare, calendar– s-au realizat flyere pentru evenimentele muzeului, s-a realizat calendarul document 2024;
 - Inițierea unor servicii de ghidaj realizate cu ajutorul voluntarilor (elevi și studenți), urmare parteneriatelor dintre instituția noastră și școli și licee de specialitate; - s-au desfășurat proiecte educativ-interactive la ambele sedii, cu ocazia Zilelor Enescu, dar și la solicitarea partenerilor locali, atât la Sinaia cât și la Tescani
 - Implementarea de proiecte educative cu programe tematice de vizitare la Sinaia și Tescani cu școlile partenerie din regiune; la Sinaia s-a desfășurat un proiect educativ de "căutare" de comori Acasă la George Enescu, destinat copiilor cu vârste între 8-15 ani,
 - Menținerea parteneriatelor media cu ziare, publicații, reviste de specialitate locale și naționale, posturi TV și radio, mass-media activă în mediul online
 - Continuarea editării și difuzarea newsletter-ului muzeului
 - Creșterea numărului de parteneriate cu instituții de cultură, din țară și străinătate pentru susținerea unor proiecte comune fie din aceeași sferă de activitate, fie din zone diverse
- Strategie și acțiuni
- Participarea în parteneriat cu instituții prestigioase de profil din țară și străinătate la evenimente culturale de mare audiență

- Festivalul Internațional "George Enescu" (parteneriat ARTEXIM),
- Duelul viorilor parteneriat
- Vioara lui Enescu în țară
- Vara Magică ,
- Se realizează o arhivă CD-uri și DVD-uri cu evenimente speciale, cu impact național/internațional (Zilele Enescu, Noaptea Muzeelor) desfășurate la muzeu
- Actualizarea și îmbunătățirea site-ului muzeului, inclusiv pentru programul Muzeul online și pentru activitățile dedicate persoanelor cu dizabilități
- S-a creat conținut specializat pentru tipurile de activități și proiecte ale muzeului
- Marketingul social media: Se susține prezența în toate rețelele sociale importante (Facebook, Twitter, Google etc), vizibilă prin creșterea numărului de vizitatori ai siteului (peste 72000 vizitatori unici)
- S-a accesibilizat site-ul prin crearea de conținut dedicat pentru persoanele cu dizabilități (audio și video)

b) Obiective generale și specifice:

La nivelul instituției, am identificat 5 obiective generale:

I. Realizarea unei protecții efective și eficiente a patrimoniului cultural și introducerea sa în circuitul național și internațional.

Obiective specifice:

1. Evidența, înregistrarea, inventarierea, clasarea și asigurarea bazei de date a bunurilor de patrimoniu;
2. Conservarea patrimoniului muzeal administrat și restaurarea bunurilor culturale;
3. Dezvoltarea colecțiilor și extinderea patrimoniului;

II. Valorificarea patrimoniului, respectiv a creației enesciene și moștenirii culturale a muzicianului prin expoziții, apariții editoriale și alte evenimente culturale, atât la nivel național, cât și internațional.

III: Sprijinirea creației artistice contemporane

Obiective specifice:

1. Organizare de concerte de muzică românească, de promovare a interpreților români într-o stagiune muzicală coerent concepută.
2. Susținerea și promovarea artiștilor români prin toate modalitățile specifice (concerte, editoriale, rezidențe ș.a.)
- IV. Dezvoltarea educației artistice și culturale a publicului prin diversificarea ofertei culturale și creșterea numărului de proiecte educative.
 - a) delimitare a acestora pe grupe de vârstă
 - b) dezvoltarea de proiecte de educație muzeală (inclusiv de tipul peer education)
- V. Dezvoltarea unei strategii de marketing coerente și agresive.

Politica de marketing a instituției pe termen mediu vizează „părăsirea” spațiului propriu (mai ales în perspectiva reabilitării Palatului Cantacuzino) și „invadarea culturală” a unor noi zone.

Obiective specifice:

1. Creșterea numărului de parteneriate cu instituții de cultură, din țară și străinătate;
2. Realizarea de produse cu adresabilitate on-line (newsletter, platformă de comunicare) și pe suport de hârtie;
3. Realizarea de materiale video la evenimentele muzeului sau materiale de prezentare de scurtă durată și încărcarea lor pe Youtube(tururi virtuale ale

expunerilor permanente existente, actualizarea și îmbunătățirea site-ului muzeului, aplicarea metodei click & mortar (dezvoltare simultană a evenimentelor/produselor în spațiul fizic și în cel virtual)

Strategia culturală a muzeului se construiește în jurul următoarelor obiective:

Activitatea de specialitate:

- a) cercetarea patrimoniului în vederea digitalizării acestuia prin fotografiere, scanare și catalogare, în vederea păstrării și transmiterii acestuia pentru generațiile următoare;
- b) valorificarea patrimoniului, atât al instituției, cât și al unor parteneri dispuși să ofere expoziții pentru itinerare în cadrul muzeului;
- c) oferirea de produse și servicii culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și al participării cetățenilor la viața culturală;
- d) realizarea unor formate de documentare digitală online pentru expozițiile temporare desfășurate la sediul muzeului;
- e) diversificarea modalităților alternative de promovare a patrimoniului muzeal prin „ocuparea” unor spații neconvenționale care să scoată muzeul și în afara ariei sale de funcționare;
- f) elaborarea și punerea în aplicare a unor proiecte de cercetare, punere în valoare, restaurare și dezvoltare a patrimoniului;
- g) sprijinirea realizării activităților de educație muzeală, esențiale în educația tinerei generații în spiritul apropierei acesteia de muzeu;
- h) dezvoltarea colaborării muzeului cu societatea civilă reprezentată de organizații non-guvernamentale de educație și/sau de mediu, precum și cu instituțiile de învățământ;
- i) încheierea de parteneriate strategice cu alte instituții de cultură, precum și cu instituții de învățământ de specialitate, în vederea realizării unor evenimente de interes pentru publicul țintă;
- j) verificarea constantă a condițiilor de depozitare a bunurilor de patrimoniu mobil și asigurarea măsurilor necesare pentru prezervarea acestora;
- k) realizarea anuală a unor activități de anvergură care să valorifice o serie de oportunități ce au un mare impact asupra publicului (ex.: Noaptea Muzeelor, Zilele Patrimoniului etc.), pentru creșterea vizibilității instituției;
- l) punerea în valoare a rezultatelor cercetării științifice și a colecțiilor muzeale prin manifestări științifice și culturale, expoziții de lungă durată;
- m) dezvoltarea de parteneriate care permit realizarea unor proiecte de anvergură în afara programului minimal.

Activitatea de promovare / marketing:

- a) dezvoltarea și promovarea culturii și civilizației din România prin organizarea de manifestări culturale diverse;
- b) realizarea de parteneriate cu mass-media locală și națională și diseminarea evenimentelor prin rețelele de socializare, precum și pe site-ul propriu al instituției;
- c) dezvoltarea ofertei pedagogice prin apelul la aplicații și tehnologiile care să ofere interactivitate crescută publicului tânăr;
- d) implementarea unei strategii de marketing pentru o mai bună promovare a instituției;
- e) actualizarea permanentă și dezvoltarea paginii web, precum și a paginilor platformelor de socializare (facebook, instagram etc.) ale instituției, surse de atragere a unui număr însemnat de vizitatori noi, asigurarea accesului tinerilor și

al elevilor prin intermediul programelor școlare, oferirea de informații detaliate pentru turiști;

- f) creșterea numărului de vizitatori la evenimente;
- g) structurarea și planificarea clară a întregii activități de programe și proiecte;
- h) atragerea de finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, precum și de sponsorizări în vederea finanțării proiectelor culturale;
- i) asigurarea de pârghii de marketing specifice în scopul creșterii ponderii veniturilor proprii și a sponsorizării în total venituri, precum și a creșterii gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor instituției.

Activitatea administrativă:

- a) elaborarea unui plan de formare profesională continuă a personalului instituției, ținând cont de necesitatea actualizării fișelor de post și de criteriile de evaluare anuală a performanțelor profesionale;
- b) aplicarea unui management de calitate al resurselor umane prin asigurarea participării personalului la programe de formare și specializare;
- c) elaborarea unei politici de resurse umane în vederea pregătirii transferului de competențe între generații, de la personalul aflat în ultimii ani de activitate, înaintea pensionării, către personalul activ și luarea măsurilor necesare pentru un schimb cât mai fluent;
- d) găsirea unor soluții alternative pentru lărgirea echipei cu colaboratori tineri și/sau cu voluntari adaptabili la specificul muzeului, identificați pe baza unei analize de nevoi;
- e) asigurarea informării continue a tuturor angajaților asupra drepturilor pe care aceștia le au în ceea ce privește respectarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați în relațiile de muncă prin toate mijloacele de comunicare posibilele cum ar fi: ședințe, reuniuni, comunicate, mesaje transmise prin e-mail sau postate pe rețelele de intranet, conturi ale entității deschise în diferite rețele de socializare, sms, inclusiv prin afișare în locuri vizibile prin intermediul unor panouri clasice sau electronice situate în interiorul/exteriorul clădirii;
- f) accesibilizarea muzeului, a expozițiilor temporare și a expunerii permanente, cu kituri educaționale adresate persoanelor cu nevoi speciale, realizarea de activități speciale pentru acest tip de public, colaborarea cu organizații care au ca obiect de activitate incluziunea persoanelor cu dizabilități;
- g) asigurarea implementării și raportarea stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial prevăzute de O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- h) îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele Ministerului Culturii, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- i) transmiterea către Ministerul Culturii, conform dispozițiilor O.U.G nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare, a rapoartelor de activitate anuale, a raportului final, precum și a tuturor comunicărilor necesare.

Activitatea economico-financiară:

- a) creșterea ponderii veniturilor proprii și a sponsorizării în total venituri, în scopul creșterii gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor administrative ale instituției;
- b) atragerea unor parteneri din mediul privat în vederea susținerii unor proiecte organizate de instituție;
- c) identificarea unor soluții în vederea obținerii unei surse de finanțare externă, precum fondurile nerambursabile, în vederea realizării unor proiecte culturale, curatoriale, a unor programe de educație muzeală și de voluntariat care să

- integreze contribuția creativă a voluntarilor tineri și a persoanelor în vârstă la dezvoltarea și valorificarea colecției muzeului;
- d) dezvoltarea unei strategii pentru atragerea de donații publice sau private pentru îmbunătățirea colecției muzeului;
- e) să precizeze explicit fondurile cheltuite în vederea realizării programelor și proiectelor
- f) să se preocupe de eficientizarea procesului de achiziții publice și să depună toate eforturile pentru asigurarea transparenței procesului de alocare a fondurilor publice.

c) Programe/Proiecte/Activități desfășurate pentru îndeplinirea obiectivelor specifice

. **Administrarea patrimoniului mobil.** Pentru a acoperi mai multe activități obligatorii pentru o instituție muzeală, ce are ca primă sarcină administrarea, conservarea și restaurarea bunurilor culturale de patrimoniu acesta va cuprinde: clasare, restaurare, conservare, documentare și evidență științifică.

II. Programul Expozițional se axează, ca și până acum pe expoziții temporare pe teme mai puțin sau deloc cunoscute, din viața și activitatea lui George Enescu. Un alt palier se constituie din expoziții dedicate unor interpreți de marcă ai artei românești, precum și din aniversări sau comemorări ale unor importanți compozitori și muzicologi contemporani.

Ca important instrument al politicii manageriale de dezvoltare instituțională, itinerarea expozițiilor temporare se va direcționa prin explorarea unor zone geografice noi (în țară și în străinătate) prin expunerea produselor noastre în mediul on line și în spații neconvenționale (mall, cinematograful, stradă), în acest fel obținându-se un însemnat capital de imagine, un câștig consistent la nivelul numărului de beneficiari și parteneriate.

III. Programul Cercetare și valorificare științifică.

Activitatea compartimentului de cercetare constă într-o permanentă identificare de documente și tematici inedite și de interes pentru muzicologia românească, având ca finalitate:

- Publicare de volume cu documente din arhiva muzeului, precum și a altor lucrări despre George Enescu
- Volume de studii sub genericul *Repere ale muzicii românești*
- Studii și articole publicate în reviste naționale și internaționale
- Editarea de partituri enesciene inedite, aflate în patrimoniul muzeului
- Editarea unor materiale de promovare a memoriei culturale a instituției

IV. Programul „Stagiunea Muzicală” are ca scop promovarea în rândul unui public cât mai numeros a creației și interpretării muzicale românești în contextul valorilor europene conținând și evenimente susținute de interpreți din străinătate.

Constanța stagiunii muzicale și diversitatea acesteia ca genuri muzicale, artiști, cărora li se adaugă servicii suplimentare de tip muzeal îi asigură, pe de o parte fidelizarea unui public, și pe de altă parte, o audiență mereu în creștere.

Programul cuprinde trei cicluri de recitaluri

1. (Re)descoperindu-l pe Enescu
2. Muzica românească de ieri și de azi
3. Din muzica lumii

V. Programul Maeștri și discipoli constă în activități de genul master-class, workshop, (compoziție și interpretare) pentru copii, elevi, studenți, alt public interesat de vârste diferite. Numărul proiectelor din acest segment de până acum arată oportunitatea transformării acestui tip de activități într-un program

coerent, cu atât mai mult cu cât este una dintre cele mai eficiente modalități de îmbunătățire a imaginii muzeului.

VI. Programul Educație muzeală

Abordate într-o manieră interactivă și interdisciplinară, proiectele din cadrul acestui nou program vor fi concepute cu intenția de a oferi experiențe noi, constituindu-se în instrumente de educație non-formală. Accentul se pune pe educație muzicală. Prin audiții comentate, conferințe, lecții despre muzică, participanții pot desluși tainele universului sonor. Se vor include și proiecte de interferență artistică (ex. muzică și literatură, muzică și culoare ș.a.

VII. Programul de Rezidențe Artistice se desfășoară pe timpul verii la Tescani, sub forma unor stagii de creație fie pe un domeniu definit, fie proiecte interdisciplinare.

VIII. Programul Marketing cultural inițiat în acest mandat, are ca scop promovarea instituției și a evenimentelor prin materiale promoționale online/offline, prin realizarea unor chestionare/studii privind profilul vizitatorului, așteptările comunității, tururi virtuale, clipuri de prezentare a evenimentelor.

IX. Programul Evenimente culturale conține proiecte proprii și în parteneriat, naționale și internaționale de anvergură (festivaluri, simpozioane, concursuri internaționale etc.).

Proiecte din cadrul programelor

I. Programul Administrarea patrimoniului mobil

- **Clasare.** În perioada septembrie-decembrie, s-au depus la Comisia Națională a Muzeelor și Colecțiilor 87 dosare de clasare. De asemenea, sunt depuse în total 427 dosare de clasare, aflate în diferite stadii de rezolvare.

II. Programul Expoziții Temporare

În cadrul acestui program, în perioada supusă evaluării s-au realizat următoarele noi expoziții:

1. „*Viorel Cosma – muzicologul prolific și fascinația enesciană*” - 31 martie – 6 aprilie UNMB

7 – 24 septembrie Biblioteca Națională a României / Festivalul Internațional George Enescu

2. *La Tescani, artiști băcăuani*

9 martie – 9 aprilie Teatrul Municipal Bacovia, Bacău, octombrie Merărie, Tescani

3. *Memoria timpului: "Route Napoléon" în corespondența lui George Enescu*, Expoziție Fotografică & Instalație

8-16 iunie – București - Galeria Căminul Artei – Centrul Artelor Vizuale

30 iulie – 13 august – București Mall

14-29 august – Plaza România

1-24 septembrie – Muzeul Sportului / FIGE

4. *George Enescu în S.U.A (pe continentul nord-american)* (program minimal)

19-30 august - București Mall

7 august – 24 septembrie - UNMB/FIGE

1-17 septembrie - Plaza România

26-29 octombrie *Sala Lira, Reșița în cadrul festivalului internațional*

„Sabin Păutza”

5. *Vămile Văzduhului / Volumétria* - Valeriu Șușnea / Ovidiu Ionescu august–septembrie – Secția Tescani
6. *În amintirea lui Ion Mihalache* (peisaj) – august-septembrie Tescani
7. *Seniorii Tescanilor*
14 septembrie – 8 octombrie - Teatrul Municipal Bacovia, Bacău / FIGE
31 octombrie - Secția Tescani
8. *Manuscrise muzicale din biblioteca lui George Enescu (online)* (program minimal)
9. *Emoție vie* - grafică de Fortuna Brulez Mavromati, reprezentându-l pe G.Enescu - Sinaia
10. *Obiectul Lunii* proiect expozițional (Sinaia, București, Tescani), 18 postări online

De asemenea, au fost expuse în cadrul unor proiecte expoziții din anii anteriori:

1. *George Enescu în vremea Marelui Război (1914-1918)*
februarie-martie - Ateneul Român
1-16 decembrie – Plaza România
2. *Pagini simfonice enesciene*
3-28 februarie – Ateneul Român
28-30 aprilie - Casa de Cultură "Sf. Ioan Gura de Aur" - Horodnic de Sus
septembrie - Consulatul României la Sevilla
3. *George Enescu în timpul celui de-al Doilea Război Mondial, în cadrul Concursului Internațional de Interpretare Pianistică „Bucovina Muzicală”*
28-30 aprilie - Rădăuți, Casa de Cultură
4. *Rezidența Tescani 2022 (Noaptea Muzeelor)*
13 mai - Galeriile Alfa, Bacău
5. *George Cocea. Interpret și promotor al creației enesciene* în cadrul CellaEAST Festival, ediția a II-a.
31 mai – 7 iunie - Ateneul Român
6. *Bela Bartok și George Enescu – concert-conferință*
28 iunie – ICR Budapesta
19 septembrie - Teatrul Național „Mihai Eminescu” Timișoara
20 septembrie - Centrul Cultural Românesc - Liceul „Nicolae Bălcescu” Gyula, Ungaria
7. *Viorile lui George Enescu*
27 iulie – 23 august – Ateneul Român
28 august – 5 septembrie Groupama / FIGE
7-20 noiembrie 2023 Sala Radio, București
8. *George Enescu – viața în imagini*
16-20 august – Muzeul Memorial „George Enescu” Dorohoi
9. Expoziții în timpul Festivalului Internațional George Enescu
9.1. *George Enescu în Franța*
(parteneriat ARTEXIM)

27 august – 24 septembrie – Sala Palatului

9.2. *George Enescu. Portrete*

1-15 septembrie – Teatrul Odeon

4-17 septembrie – Mall Vitan

18-30 septembrie – Plaza România

9.3. *George Enescu. Repere biografice*

15-25 septembrie – Teatrul Odeon

18-30 septembrie – Mall Vitan

19-24 septembrie - Muzeul Memorial „George Enescu” Dorohoi și Casa Memorială „George Enescu” din Liveni

1-15 octombrie - Plaza România

10. *George Enescu și Casa Regală a României*

29 septembrie – 1 octombrie - Muzeul Orașului Sinaia

24 octombrie – 26 noiembrie - Muzeul Militar Constanța

25 octombrie – 9 noiembrie - Mall Vitan

29 noiembrie – 18 decembrie - Muzeul Brăilei „Carol I”

11. *George Enescu, promotor al copiilor-minune* – 20 – 28 sept Focșani, Teatrul Municipal (în cadrul festivalului *Clasic for Teens, în parteneriat cu Asociația PropatriaVox și Asociația pentru Muzică, Artă și Cultură*).

12. *Muzica de cameră a lui George Enescu* – Lucrări fără număr de opus (colaborare Ambasada Italiei, Accademia Nazionale di Santa Cecilia și Pro Patria)

septembrie – octombrie - Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Roma

29 noiembrie – 1 decembrie – Sala Sinopoli, Parco della Musica, Roma

13. *Retrospectiva Concursului Internațional "George Enescu" / Concours International "Georges Enesco" au fil du temps (1958-2003)*

-în cadrul Recitalului laureaților, Paris 9-11 noiembrie

Am participat cu tabloul *George Enescu* de Corneliu Baba la expoziția *Culoarea Sunetului. Interpretări și reprezentări ale muzicilor în arta românească* la Muzeul de Artă Recentă 15 mai – 17 august 2023.

III. Programul Cercetare și valorificare științifică

- **Volume:**

– *George Enescu în presa românească* vol.5. Ediție alcătuită, îngrijită și adnotată de Camelia Anca Sârbu și Irina Nițu (programul minimal)

– Vol.Simpozionului din cadrul Săptămânii Internaționale a Muzicii Noi 2022 – *Convergențe muzicale*, ediție îngrijită de Olguța Lupu (programul minimal)

- Calendarul documentar 2024, având ca temă "Reflexe Art Nouveau în patrimoniul Muzeului Național George Enescu".

- Partitură *Piese vocale* de George Enescu (programul minimal)

- **Studii:**

Irina Nițu (cercetător)

- *Documente din arhiva Muzeului Național George Enescu. In memoriam Emil Monția (1882-1965)*, în *Revista Muzica*, nr. 1/2023, pp. 71-77.

- *Opusuri enesciene interpretate pe continentul nord-american (1902-1921)*, în *Revista Muzica*, nr. 7/2023, pp. 34-43.

Articole:

Irina Nițu (cercetător)

- *Festivalul Internațional "Sabin Pautza" – Reșița – ediție jubiliară*, în *Actualitatea muzicală*, nr. 11/2023
- *Eveniment special la Biblioteca Națională a României: expoziția "Viorel Cosma. Muzicologul prolific și fascinația enesciană" a Muzeului Național "George Enescu". Vernisaj și recital extraordinar*. În *Revista Biblioteca a Bibliotecii Naționale a României*, nr.2/2023.
- *George Enescu pe continentul nord-american*, comunicare în cadrul Simpozionului Internațional de Muzicologie „George Enescu”

Camelia Anca Sârbu (cercetător)

- *Repere din activitatea lui George Enescu reflectate în presa anilor 1912-1914*, comunicare în cadrul Simpozionului Internațional de Muzicologie „George Enescu”, publicată în Volumul Simpozionului Internațional de Muzicologie „George Enescu” și în revista *Muzica*, nr. 8 / 2023, pp. 48-55.

Activitatea de cercetare desfășurată în muzeu a căpătat o nouă dimensiune prin încheierea unui contract pe drepturi de autor cu cercetătorul dr.Vlad Văidean pentru continuarea și finalizarea *Catalogului creației lui George Enescu*. Această lucrare, fundamentală pentru bibliografia enesciană, începută de regretata Clemansa Firca, muzicolog care și-a dedicat întreaga viață cercetării manuscriselor muzicianului, presupune, pe lângă vaste cunoștințe în domeniul creației enesciene, și un volum considerabil de lucru. În această situație, este dificil de preconizat anul publicării.

IV. Programul Stagiunea Muzicală

În situația restaurării Palatului Cantacuzino, am fost nevoiți să căutăm alte săli de concert. Astfel, am încheiat un parteneriat cu UNMB și am organizat mai multe activități la sediile noastre din țară. De asemenea, au fost postate online (site și facebook) mai multe secvențe muzicale din arhiva muzicală a muzeului.

Programul structurat pe trei cicluri de recitaluri a cuprins următoarele activități live:

1. (Re)descoperindu-l pe Enescu (8)
2. Muzica românească de ieri și de azi (6)
3. Din muzica lumii (11)

V. Programul Maeștri și discipoli. Activitățile incluse în acest program s-au desfășurat pe timpul verii, la Tescani, dar și în școli din București și la Casa memorială din Sinaia

a. Ateliere de interpretare (workshop, master-class)

1. Workshop de Ancii și Ansamblu de fagoturi (ed.IV) , susținut de George Hariton– 23-26 iunie

2.Atelier de interpretare la Tescani, Orchestra de Cameră „Teen Strings” - elevi de la Școala gimnazială de arte nr. 5 București, Scoala de arte nr. 5, Bucuresti- 02 – iulie

3. Master-class de oboi susținut de Dorin Gliga și Pedro Diaz Cosme de la Juillard School of Music New York – 7-13 iulie

4.Workshop de coregrafie Terpsichore Tescani, (ed.XII) susținut de Simona Baicu– 17-22 iulie

5. M.U.Z.I.C.A ediția IX – atelier de percuție susținut de prof.univ.dr. Sorin Rotaru (24 - 31 iulie) – plan minimal.

6. Master-class de artă vocală (Tescani) în parteneriat cu Asociația Noesis, susținut de mezzosoprana Ruxandra Donose și pianista Alina Pavalache, regizoarea Anda Tăbăcaru, împreună cu participanții prezenți la Tescani (23-30 august)

În afara acestora, s-au desfășurat 7 ateliere de interpretare sub forma unor recitaluri la Sinaia și Tescani, în parteneriat cu Fundațiile Pro Piano, Remember Enescu și UNMB

b. Atelier de creație

Proiectul „**Creativitate prin muzică. Workshop de compoziție**” se adresează elevilor care studiază muzica în școli și licee de muzică și care au apetență pentru compoziție, fiind susținute de compozitoru **Dan Dediu**, profesor universitar și președinte al Uniunii Compozitorilor și Muzicologilor din România. În cadrul atelierelor, elevii au fost inițiați în procesul de creare a unei lucrări muzicale originale, prin familiarizarea cu diferite tehnici de compoziție.

VI. Programul Educație muzeală.

Datorită faptului că Palatul Cantacuzino, sediul Muzeului Național „George Enescu” este închis pentru restaurare și consolidare, proiectele și atelierelor educaționale ale muzeului se desfășoară în unități de învățământ sau alte spații, online și la sediile din țară ale muzeului

1. *EnescuTube*, program început în 2020 - serie de videoclipuri despre lucrările lui George Enescu în cadrul proiectului "*Enescu pe înțelesul tuturor*". Autor: prof. univ. dr. DHC Dan Dediu, compozitor și muzicolog (episoadele 10-13 despre sonatele pentru pian și pian și vioară de G. Enescu)

2. Activitățile sub genericul *Enescu pe înțelesul tuturor, concept baritonul Ștefan Ignat* au avut loc la Belgrad (parteneriat cu ICR și Muzeul orașului Belgrad), Tescani (în cadrul Noptii Muzeelor la sate) și Brașov (Opera din Brașov).

3. *Masa muzicianului* (desen și colaj) și *Verde alpin* (desen și culoare; tempera pe hârtie) ateliere de artă plastică pentru copii cu vârste cuprinse între 7 și 12 ani.- Sinaia, Casa memorială George Enescu, 26-27 august. Concept Silvia Costin, muzeograf

4. *Copilăria lui George Enescu*. Repere biografice pe înțelesul copiilor. Ateliere creative pentru copii cu vârste cuprinse între 7 și 12 ani
Concept și text: Adina Sibiianu, muzeograf și compozitor, Muzeul Național „George Enescu”. Presentare și coordonare ateliere Ioana Mărcoiu, actriță a Teatrului Odeon

Prima parte a atelierului a constat în prezentarea copilăriei lui George Enescu și a unor momente importante din viața și activitatea muzicianului, însoțite de proiecții video cu fotografii din patrimoniul muzeului și audiții muzicale din creația compozitorului. În partea a doua a atelierului fiecare copil a realizat câte un instrument muzical de percuție cu ajutorul materialelor puse la dispoziție de către organizator.

5. *T.I.M.P* (talent, implicare, muncă, performanță) – un atelier creativ cu și pentru tineri talentați, sub îndrumarea artiștilor Vlad Nicolici – actor și muzician (chitară) și Ovidiu Ungureanu (artist vizual) – Tescani, 7-11 august.

VII. Programul Marketing muzeal

- S-au realizat afișe și flyere pentru expoziții și recitaluri
- S-au transmis prin newsletter-ul muzeului informații privind activitățile instituției
- S-a realizat promovarea programului "Muzeul în timpul Festivalului Internațional "George Enescu", într-un program coerent, urmărindu-se evidențierea proiectelor culturale cuprinse în Festival.

Astfel, considerând că dimensiunea creatoare a muzicianului român trebuie reliefată nu numai prin prisma opusurilor interpretate, cercetate, tipărite, cât mai ales prin personalitatea sa carismatică și că într-o societate atât de săracă în modele, modelul de viață George Enescu trebuie adus în lumina reflectoarelor cu asiduitate, astfel încât George Enescu să fie "pe înțelesul tuturor", în calitate

de partener oficial al Festivalului Internațional George Enescu, Muzeul Național "George Enescu" a inițiat și implementat o serie de evenimente conexe, sub egida Festivalului, atât în București, cât și în țară și în străinătate, în perioada 27 august – 24 septembrie 2023,

Astfel, am prezentat publicului 11 expoziții temporare cu 17 expuneri (număr de vizitatori **56.844**) și 9 recitaluri de muzică românească și universală (**1520** beneficiari)

În afara celor 58.364 beneficiari (peste 58.000 beneficiari), muzeul a fost prezent în mediul online, promovând atât evenimentele sale, cât și toate evenimentele din Festival, asigurând astfel accesul la muzică pentru un public mai larg. Astfel, am creat o pagină dedicată Festivalului, am trimis 3 numere din newsletterul muzeului, care au ajuns la peste 500 (528) de persoane. Secțiunea dedicată MUZEULUI ÎN FESTIVAL a avut 1.505 vizitatori și 2.743 de accesări.

În perioada Festivalului, pagina noastră de Facebook a avut: 132.382 vizualizări postări, 4.383 - vizite pe pagina de Facebook. Au fost 198.857 de conturi dintre care pe Instagram au fost 1294 vizualizări, 192 de vizite pe pagina de Instagram, 81 de noi urmasitori, 328 de interacțiuni și 274 de aprecieri.

VIII. Programul de Rezidențe Artistice. Este un program dedicat exclusiv activităților desfășurate pe timpul verii, la Tescani. Ca atare, în perioada evaluată, nu s-au organizat rezidențe artistice.

1. Rezidență Tescani – cu participare internațională (pictură, sculptură, grafică, multimedia) – parteneriat cu *Cromatique* (1-8 august)
2. Tabăra de pictură Colonia – parteneriat cu Societatea de concerte Bistrița (24 – 31 iulie)
3. Rezidență Tescani – cu participare internațională (pictură, sculptură, grafică, multimedia) – parteneriat cu *Cromatique* (1-8 august)
3. Tabăra de pictură Tescani 47 (plan minimal) -10-20 august
4. Tescani Grup et.VII (pictură și sculptură) – 22-30 august

IX. Programul Evenimente culturale

- De ziua Unirii (recitaluri online)
- Noaptea Muzeelor 2023, 13 mai (expoziție Galeriile Alfa, Bacău, recital vocal *Vox Mirabilis Sinaia*)
- *Ziua muzeului* 1 iunie (recitaluri online)
- Săptămâna Internațională a Muzicii Noi SIMN Ediția a XXXI
- Ziua Tratatului de la Trianon în România (4 iunie) recital online și material informativ pe site
- *Ziua Art Nouveau* (10 august) - online
- *De ziua lui Enescu* – 19 august
- Turneul Dialogul artelor (muzică și pictură) Tescani, 20 august, Sinaia 23 august
- Muzeul în Festivalul Internațional George Enescu” 2 recitaluri de muzică românească și 2 expoziții temporară) - septembrie
- Festivalul Sinaia Forever (în parteneriat cu Primăria Sinaia și Muzeul orașului Sinaia)
- Festivalul Internațional „Enescu, Orfeul moldav” ediția a XLIV-a (parteneriat Tescani, recital cameral DUO KIME, 8 septembrie
- Recital cameral „Menestrelți sub cerul liber ...” 21 septembrie, București Mall
- Ziua Națională a Cinematografelor (Sinaia, Tescani, proiecție de filme, postări online)
- Participarea în cadrul proiectului Case de muzicieni, prin asigurarea unor printuri din expoziția Constantin Silvestri (25 octombrie - Muzeul Municipiului București) și Muzicieni în arhiva CNSAS (31 octombrie- IICCMER)

- Turneul internațional „Carmen Sylva – 180” (parteneriat cu Asociația pt Muzică, Artă și Cultură) 1, 3 octombrie (Castelul Peleş și Muzeul Colecțiilor)
- Seria Concertelor Enescu” la Londra (5 oct. ICR) Recital Gabriel Croitoru cu vioara Guarnieri
- Gala Laureatilor celei de a 10-a ediții „Rencontres Musicales Enescu” și expoziția „Retrospectiva Concursului Internațional "George Enescu" / Concours International (parteneriat Noesis, Rencontres Internationales Georges Enesco) "Georges Enesco" au fil du temps” (16-20 octombrie Paris)
- Festivalul Internațional "Sabin Păutza" 26-29 octombrie (Reșița)
- Turneul național *Vioara lui Enescu* (8-21 noiembrie)
- Ziua Națională (1 decembrie, recital Sinaia și Vioara lui Enescu la Ploiești
- Gala Concursului Național de "Muzică românească pentru pian" ediția a VI-a (parteneriat Pro -Piano) – 2 decembrie Sinaia
- Concerte de Colinde - Grupul Vocal Canticum & Răzvan Rădos (10 decembrie Biserica Sf.Elefterie) Corul de copii Radio (15 decembrie Biblioteca Națională)

d) Rezultate și indici de performanță

Nr. crt	Indicatori de performanță	Perioada evaluată
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție+venituri-cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari fizic 87751, online 77493 (72320 vizitatori unici+1052 abonati Youtube+2651 Instagram+500 newsletter)	7,010,270 lei/165244 beneficiari= 42,42 lei/ beneficiar
2	Număr de beneficiari neplătitori/gratuități, la muzeu și în afara spațiilor muzeului - mediul online	29751/58000/77493 /
3	Număr de beneficiari plătitori	11431
4	Fonduri nerambursabile atrase (sponsorizări)*	
5	Număr de expoziții proprii noi /alte expoziții din portofoliu itinerate	09/13 cu 32 expuneri
6	Clasare bunuri culturale – dosare depuse la CNMC pentru bunuri susceptibile a fi clasate la tezaur/fond)	87
7	Venituri proprii din activitatea de bază	139.758 lei
8	Venituri proprii din alte activități	213.471 lei

Având în vedere situația economică generală, a fost dificilă obținerea de sponsorizări. Deși nu s-au obținut fonduri pe această cale, s-au organizat o serie de evenimente în parteneriat, în următoarele condiții: spațiul a fost pus la dispoziție gratuit de către parteneri, s-au plătit onorarii interpreților la unele evenimente, s-a realizat transpunerea expozițiilor noastre- pentru o mai bună expunere - de pe printuri pe canvasuri, pe cheltuiala partenerilor, la Mall, canvasuri care au fost apoi cedate muzeului. De asemeni, s-a obținut o reducere a sumei prevăzute în polița de asigurare a viorilor și punerea la dispoziție a unui spațiu expozițional prin participarea în comun cu asiguratorul la evenimente culturale.

e) Cheltuieli defalcate pe programe

Program	Obiective	Buget (lei)
1. Administrarea partimoniului Clasare Reevaluare	Evidența, înregistrarea, inventarierea, clasarea și asigurarea bazei de date a bunurilor de patrimoniu; Întocmirea dosarelor în vederea clasării bunurilor de patrimoniu (mobilier, artă plastică, documente)	8000
2. Program expozițional	Valorificarea creației enesciene și moștenirii culturale a muzicianului; utilizarea și valorificarea unor documente inedite referitoare la viața și activitatea artistică a lui George Enescu, precum și la alte personalități ale muzicii românești și universale	46249
3. Cercetare și valorificare științifică	Valorificarea științifică a patrimoniului deținut de MNGE (opusuri enesciene inedite, articole de presa, fotografii corespondență) Susținerea activității de valorificare a creației enesciene și a cercetării științifice în domeniu (tipărirea unor manuscrise muzicale enesciene inedite) susținerea și promovarea compozitorilor români din generații diferite	35000
4. Stagiunea muzicală -- (Re)descoperindu-l pe Enescu - - Muzica românească de ieri și de azi - Din muzica lumii	Promovarea creației enesciene, a muzicii românești contemporane, a interpreților români și străini	107954
5. Maeștri și discipoli	Sprrijinirea creației artistice contemporane facilitarea schimburilor culturale și artistice, încurajând mobilitatea artiștilor. Constă în activități de tip workshop, master-class de compoziție și interpretare pentru diverse categorii de vârstă	6000
6. Educație muzeală - ateliere de creație pentru copii și tineri - ateliere de inițiere muzicală - alte proiecte educative	Dezvoltarea educației artistice și culturale a publicului, stimularea interesului tinerilor și a altor structuri/factori cu rol educativ în vederea implicării în proiecte extrașcolare, încurajarea formării și educației continue, stimularea tinerilor interpreți prin cursuri de măiestrie și ateliere de interpretare realizarea educației non-formale	28000
7. Marketing muzeal	Promovarea insituției și a evenimentelor prin materiale promoționale online/offline, prin realizarea unor chestionare/studii privind profilul vizitatorului, așteptările comunității, tururi virtuale, clipuri de prezentare a evenimentelor	26529
8. Rezidențe artistice	Sprrijinirea creației artistice contemporane facilitarea schimburilor culturale și artistice, încurajând mobilitatea artiștilor Programul constă în stagii de creație, desfășurate vara la Tescani	25000

9. Evenimente speciale	promovarea instituției prin manifestări culturale destinate unui public divers și numeros, creșterea vizibilității pe piața culturală dezvoltarea educației artistice și culturale a publicului prin proiecte proprii și în parteneriat, naționale și internaționale de anvergură (festivaluri, simpozioane, concursuri internaționale etc.).	20000
	TOTAL	302732

Beneficiari :

- Personal specializat din muzee și cercetători, personal muzeal în formare, muzicieni, specialiști români și străini (cercetători în domeniul muzicologiei), creatori români și străini (scriitori, artiști plastici, compozitori și muzicologi), artiști interpreți, artiști plastici, audio-video, coregrafi, compozitori, performeri
- Cadre didactice, inspectori, personal cu rol în formare/educare interesați în proiecte de educație non-formală
- Elevi, studenți de la școli/universități de artă și din învățământul general
- Public tânăr și familii, adulți activi, vârstnici (pensionari), public meloman
- Turiști români și străini

f) Informații despre managementul resurselor umane

Personalul Muzeului este încadrat pe funcțiile prevăzute în statul de funcții al Muzeului, aprobat de Ministerul Culturii și identității Naționale.

Instituția funcționează conform Regulamentului de organizare și funcționare aprobat prin Ordinul Ministrului Culturii nr. 2617/20.11.2013, completat de Regulamentul Intern și de Codul etic al angajaților MNGE.

Instituția este condusă de un manager, asistat de un director și în colaborare cu Consiliul de administrație și Consiliul științific.

Comisii de specialitate: Comisia de achiziții publice, Comisia de lucrări de restaurare patrimoniu imobil și recepție materiale pentru restaurare și conservare, Comisia de achiziții de patrimoniu cultural, Comisia de disciplină, Comisia de implementare a sistemului de control intern managerial, Comisii de inventariere a patrimoniului, Comisii de recepție materiale și lucrări de întreținere și reparații curente, Comisia de recepție dotări independente, obiecte de inventar și mijloace fixe etc.

Personalul Muzeului se structurează în personal de conducere, personal de specialitate și personal auxiliar, într-o structură compusă din direcție, secție, servicii, birouri.

Funcționarea Muzeului se asigură prin activitatea personalului angajat în baza contractelor individuale de muncă, precum și, după caz, de persoane fizice care participă la realizarea unor programe și proiecte specifice și care își desfășoară activitatea în baza altor tipuri de contracte, întocmite potrivit legislației aplicabile specificului activității.

În 2023, Muzeul a funcționat cu 53 de posturi.

La data de 01.01.2023 - ocupate 48,5 posturi, vacante - 4,5 posturi.

- șef secție – temporar ocupat
- șef serviciu - temporar ocupat
- muzeograf SIA – temporar vacant
- muzeograf SII – 0,5 post - vacant
- auditor SI- 1/2 post- vacant
- consilier juridic – 0.5 post- vacant
- inginer specialist SIA - 1 post temporar vacant

- referent MI – vacant
- La data de 31.12.2023 - ocupate 49, vacante 4
- contabil șef – 1 post
- educator muzeal SII – 1 post
- consilier juridic – 1/2 post
- inginer SIA - 1 post

Modificări CIM

- Promovare Duțu Corina Ileana în muzeograf SI cu data de 01.01.2023, conform deciziei nr. 117/27.12.2022.
- Promovare Rusu Mihaela Cristina în muncitor calificat MI cu data de 01.02.2023, conf. Dec 25/30.01.2023
- Decizie acordare CFP Camelia Nicolae începând cu 02.02.2023 până la reîntoarcerea din concediul de acomodare a d-nei Zadară Carmen.
- Suspendare CIM pentru concediu creștere copil (2 ani) - Badea Amalia Florenta conf dec 43/25.04.2023, începând cu data de 25.04.2023, conf dec. 43/25.04.2023.
- Zadară Carmen Elena- prelungire suspendare CIM concediu acomodare pentru perioada 30.11.2023-29.11.2024, conf dec. 48/02.05.2023.
- Modificare funcție (ocupare post prin concurs) Sef serviciu muzeografie - Chiriac Cristina – 01.06.2023, conf. Dec 52/23.05.2023
- Modificare funcție (ocupare post prin concurs) Sef secție Dumitru și Alice Rosetti Tescanu "George Enescu" - Romila Ionel – 01.06.2023, conf. Dec 53/23.05.2023
- Promovare - Berceanu Emilian în muzeograf SIA, gradația 2, cu data de 01.11.2023 confor deciziei 79/23.10.2023.
- Promovare - Cîrstea Gheorghe Mihail in muncitor calificat MI, gradația 2, cu data de 01.11.2023 confor deciziei 80/23.10.2023.

Încetări CIM

- Scarlat Cristina Adriana – incetare CIM cu data de 30.01.2023 conf art 81 (7) din C.M. Conf Deciziei nr. 21 / 25.01.2023.

Situație angajări

- Barbu Mihai – referent MI, gradația 5- cu data de 03.04.2023, conform deciziei nr. 34/21.03.2023 (perioadă nedeterminată)
- Ilin-Iancu Adrian -consilier imagine, relații publice SI, gradația 2, conform deciziei nr. 54/06.06.2023 (perioadă nedeterminată)
- Nicolae Violeta (pe perioada CIC a d-nei Badea Florența) consilier achiziții , începând cu data de 12.06.2023 conform deciziei nr. 55/09.06.2023.
- Nițu Horia Andrei – grafician principal S, gradația 2, 1/2 normă, cu data de 02.10.2023.(perioadă nedeterminată)

Formare profesională

Nr. crt.	Forma de pregătire	Locul desfășurării activității	Participanți	Denumirea tematicii abordate	Durata desfășurării pregătirii
1.	Organizarea și reorganizarea depozitelor	online – I.N.C.F.C.-	Rusu Cameluța -conservator SIA	Perfecționare- Organizarea și reorganizarea depozitelor	15 zile

2.	Organizarea și reorganizarea depozitelor	online – I.N.C.F.C.-	Purcaru Doina Mihaela – muzeograf. SIA	Perfecționare- Organizarea și reorganizarea depozitelor	15 zile
3.	Organizarea și reorganizarea depozitelor	online – I.N.C.F.C.-	Dorobanțu Otilia Ioana conservator MIA	Perfecționare- Organizarea și reorganizarea depozitelor	15 zile
4	Atelier Happy Guided Tours	Muz. Național al Hărților și Cărții Vechi - gratuit	Chiriac Cristina- șef serviciu muzeografie	Atelier educație și comunicare în muzee	2 zile
5	Management strategic	Curs online- I.N.C.F.C. - gratuit	Chiriac Cristina- șef serviciu muzeografie	Aplicarea principiilor și normelor morale specifice , rolul și atribuții consilier de etică	12 ore
6	Strategia sectorială in domeniul culturii 2023-2030	Curs online- I.N.C.F.C. - gratuit	Chiriac Cristina- șef serviciu muzeografie	Strategia sectorială in domeniul culturii 2023-2030	1 zi
7	Marketing cultural	Curs online- I.N.C.F.C.	Costin Silvia – muzeograf SIA	Noțiuni elementare de marketing în domeniul cultural	5 zile
8	Impozitarea veniturilor pers. fizice, depunerea declarației unice în anul 2023	CECCAR gratuit	Popescu Silvia – auditor public intern	Modul de impozitare a veniturilor persoanelor fizice, depunerea declarației unice în anul 2023	1 zi
9	Atelier practic managementul riscului în entitatea publică	CECCAR gratuit	Popescu Silvia – auditor public intern	Noțiuni elementare privind managementul riscului în instituția publică	2 zile
10	Primii pași în managementul voluntarilor	Muzeul Național al Hărților și Cărții Vechi gratuit	Ilin-Iancu Adrian – consilier imagine	Pregătirea instituției pentru implicarea voluntarilor	2 zile
11	Etică, integritate și anticorupție	Curs online -Institutul Național de Administrație - Ministerul Dezvoltării	Chiriac Cristina- șef serviciu muzeografie	Aplicarea principiilor, normelor morale, cunoașterea rolului, atribuțiilor și activității consilierului de etică	7 zile
12	Noutăți	Curs online	Popescu	Noutăți legislative	5 zile

	legislative HR-Payroll	Absolut Pro Training gratuit	Silvia – auditor public intern		
13	Responsabil protecția datelor cu caracter personal	APSAP - Curs online	Roman Lucica -referent de specialitate R.U.	Responsabil protecția datelor cu caracter personal	14 zile
14	Conferința de marketing cultural 2023	Muzeul Municipiului București gratuit	Ilin Iancu Adrian – consilier imagine	Marketing cultural	1 zi

Audit

Funcția de audit intern este organizată la nivelul MNGE într-un compartiment distinct, independent și individualizat, după obiectul specific de activitate în subordinea directă a Managerului.

Raportul anual privind activitatea de audit public intern este o sinteză a misiunilor desfășurate pe baza Planului anual, elaborat de responsabilul activității și aprobat de Manager.

Pe parcursul anului 2023 a fost realizată: o misiune de asigurare cu tema „Sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției” și o misiune de consiliere formalizată privind „Modul de implementare și aplicare a Regulamentului General privind Protecția Datelor cu Caracter Personal.

Au fost întocmite/actualizate documentele specifice domeniului și anume:

- Planul multianual și anual de audit,
- Referatele justificative aferente,
- Plan de pregătire profesională,
- Registrul riscurilor la nivel CAPI,
- Raport anual de audit public intern,
- Program de asigurare și îmbunătățire a activității de audit și
- Raport de pregătire profesională.

g) Lucrul cu voluntari

S-a desfășurat un stagiu de voluntariat: George Valentin Andrei, student anul III la Facultatea de Litere, a realizat traduceri în limba engleză pentru expozițiile muzeului și pentru proiectele desfășurate în timpul FIGE și a cules texte din limba franceză pentru compartimentul cercetare al muzeului.

h) Parteneriate

M.N.G.E. este membru al Rețelei Naționale a Muzeelor din România încă de la înființarea acesteia (2007) și implicit membru N.E.M.O.; din același an, muzeul este membru I.C.O.M.

Pe parcursul anului 2023, au rămas în vigoare parteneriatele cu instituții publice, ONG-uri și grupuri informale pentru proiectele cultural-educative și de promovare a activităților proprii ale instituției.

De menționat că în 2023 Muzeul Național „George Enescu” a fost partener oficial al Festivalului Internațional „George Enescu”

1. Colaborarea cu instituții, organizații, grupuri informale culturale care se adresează aceleiași comunități.

M.N.G.E. este membru al Rețelei Naționale a Muzeelor din România încă de la înființarea acesteia (2007) și implicit membru N.E.M.O.; din același an, muzeul este membru I.C.O.M. Din 2022 suntem membri ai Centrului European

de Muzică (CEM)/ Rețeaua caselor și muzeelor de muzicieni europen, cu sediul central în Bougival, Franța.

Pe parcursul perioadei supuse evaluării, au rămas în vigoare parteneriatele cu instituții publice, ONG-uri și grupuri informale pentru proiectele cultural-educative și de promovare a activităților proprii ale instituției. În același timp, restaurarea imobilului Palatul Cantacuzino a devenit o provocare pentru găsirea de noi parteneri, de noi spații de expunere, unele neconvenționale.

Astfel, am încheiat contracte de parteneriate noi și le-am continuat pe cele existente cu instituții de învățământ pentru derularea de proiecte educative interactive (peste 10 parteneri noi), teatre (2 parteneri noi), structuri private (4 parteneriate), reprezentanțe diplomatice (3 parteneriate noi)

Este interesant de menționat că, prin activitatea noastră am determinat unul dintre prestatorii de servicii, Groupama Asigurări, să ne devină partener cultural, prin găzduirea unei expoziții și prin reducerea sumei poliței de asigurare pentru viorile de tezaur din patrimoniul nostru, ca urmare a unor proiecte derulate în parteneriat.

Noi parteneri ne-a adus și proiectul "Enescu pe-nțeleșul tuturor", proiect care exprimă, în sinteză, misiunea asumată de instituția noastră.

Menționăm, astfel parteneriatele cu Instituții de cultură, instituții de învățământ, reprezentanțe diplomatice

Instituții specializate în cultură: ARTEXIM, Institutul Cultural Român (Budapesta, Londra, Haga), Biblioteca Națională a României, Societatea Română de Radiodifuziune, Radio România Centrul de proiecte culturale, CEM (Centre Européen de Musique), Centrul de Informare Muzicală din România (CIMRO), Centrul de Excelență al Universității Naționale de Muzică București

Reprezentanțe diplomatice: Ambasada României în Italia, Ambasada României în Regatul Țărilor de Jos, Consulatul General al României la Gyula

Muzee și case de cultură: Muzeul Memorial "George Enescu", Dorohoi Muzeul Județean Botoșani, Muzeul de Artă Bacău, Muzeul orașului Sinaia, Muzeul Brăilei „Carol I”, Muzeul Militar Național – Filiala Constanța , Muzeul Orașului Belgrad – Serbia Muzeul de Artă Recentă București, Muzeul Sportului, Muzeul Municipiului București, Muzeul Interactiv al Muzicii Malaga (MIMMA), Centrul Cultural "George Apostu", Bacău, Casa Municipală de Cultură Rădăuți, jud. Suceava, Casa de Cultură "Sf. Ioan Gura de Aur" - Horodnic de Sus, jud. Suceava, Casa Memoriala „George Enescu” din Liveni

Filarmonici, opere, teatre Filarmonica "George Enescu", Filarmonica "Mihail Jora" din Bacău, Filarmonica din Ploiești, Filarmonica Brașov, Opera Națională București, Opera Brașov, Teatrul Odeon București, Teatrul Municipal "George Bacovia", Bacău, Teatrul Mihai Eminescu Timișoara

Instituții de învățământ: Universitatea Națională de Muzică București, Universitatea de Vest, Timișoara, Accademia Nazionale di Santa Cecilia, Roma, Inspectoratul Școlar Județean Argeș, Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Casa Corpului Didactic Argeș, Colegiul Național "George Enescu", București, Colegiul Național "Dinu Lipatti", București, Colegiul de Artă "Carmen Sylva", Ploiești , Colegiul Național de Artă "George Apostu", Bacău, Colegiul Național IC Brătianu, Pitești, Liceul teoretic "Aurel Vlaicu" – Breaza, Liceul Teoretic Ioan Petruș, Otopeni, Ilfov, Liceul de Arte "Balașa Doamna" Târgoviște, Școala cu clasele I-VIII "George Enescu", Sinaia, Școala de arte nr. 5 București, Școala Eremia Grigorescu, sector 4, București, Școala Orizont, sector 6, București, Școala "George Enescu" din satul Tescani, com. Berești –Tazlău, Școala Gimnazială Ioan Alexandru Brătescu Voinești, Școala Gimnazială Nicolae Iorga Pitești, Școala Gimnazială Ion Pillat Pitești, Școala Gimnazială Mihai Eminescu Pitești, Școala Gimnazială nr. 156 București

Autorități locale: Primăria Municipiului București, Consiliul județean Botoșani, Primării din orașele și comunele: Berești Tazlău, Liveni, Dorohoi, Darabani, Horodnic de Sus, Rădăuți, Reșița, Sinaia

2. ONG-URI specializate în cultură care activează pe zona de interes (proiecte diverse, rezidențe artistice, programe educative, concursuri de interpretare și creație muzicală)

În cadrul parteneriatelor, un rol fundamental îl joacă societatea civilă, recunoscută, drept al treilea sector de bază cu influență pozitivă asupra statului și a pieței. ONG-urile sunt un liant între cetățean și instituțiile publice sau private: Astfel, menționăm: Rețeaua Națională a Muzeelor din România, Uniunea Compozitorilor și Muzicologilor din România, UCIMR, Fundația "Remember Enescu" concurs internațional de vioară, Fundația "Pro Piano" – concurs internațional de pian, Fundația Prietenii muzicii "Serafim Antropov", Asociația "KlavierArt", Fundația "Canticum" București, Association NOESIS - ARTS ET CULTURE, Paris, Fundația Silvestri din Marea Britanie, La Société Musicale Française "Georges Enesco", Asociația culturală *Kitharalogos*, Asociația Națională a Ghizilor din România, Asociația pentru Muzică, Artă și Cultură, Asociația Culturală Arta Sonoră, Asociația Reverence, Bacău, Ansamblul Musica Viva, Cvartetul Fagotissimo, Asociația Chromatique, Asociația Opus, Asociația PropatriaVOX, Societatea pentru Cultură "Metarsis" (festivalul internațional Sabin Păutză), Asociația Vlăstarele lui Enescu, sat Dumeni, com. George Enescu, jud. Botoșani, Asociația Culturală PRO CONTEMPORANIA, București, Asociația Culturală Lanto-Magia muzicii, King's College London Archives & Research Collections

3. Alte structuri Anchor Group, București Mall, Plaza România, Groupama, Editura Muzicală, Gorgona Design, Galeriile Artmark din București, Galeria Căminul Artei – Centrul Artelor Vizuale, Romfilatelia, Galeriile Karo (Bacău), Galeriile Alfa (Bacău), PerArt Production SRL, Trinitas TV și Radio Trinitas, Muzeu de la sat, Cronicari digitali, Fun Urban, Turist prin județul Bacău, BookTes, platformă de ticketing, Lumina Cuvântului, Euronews România

4. Colaborare cu grupuri informale

Colaborarea cu grupuri informale a devenit o permanență a activității muzeului.

În perioada analizată, grupurile informale au avut inițiativa unor noi proiecte, semn că muzeul este perceput ca un organism viu, cu potențial important de creștere, ancorat în comunitate, răspunzând misiunii sale de instituție de rang național.

Am identificat mai multe tipuri formate din artiști de vârste diferite, coagulate în funcție de interese artistice și aptitudini.

- *Grupuri informale de interpreți create pentru realizarea unor proiecte din cadrul programului Evenimente culturale și proiecte de educație muzeală:*
- Formații muzicale prezente în stagiunea muzicală a instituției (duet, trio, cvartet și alte ansambluri care nu au personalitate juridică): Sonomania, Devotio moderna, Gaudeamus cvartet, ansamblul Archaeus etc.
- Master class *Croitoru String Virtuosi Orchestra*

În condițiile desfășurării activității preponderent în mediul virtual, se poate observa că raportul dintre structurile partenere ale muzeului este constant, respectiv instituțiile publice au, în continuare ponderea cea mai mare dar societatea civilă, grupurile informale și structurile private echilibrează parteneriatele. În perioada evaluată, se remarcă o ușoară creștere în favoarea structurilor din societatea civilă și a structuri private. Acest fenomen poate fi explicat și prin mobilizarea specială a societății civile, mai flexibilă și interesată

în a-și asigura vizibilitate în mediul virtual. Este de remarcat numărul mare de instituții de învățământ partener, de la universități la școli gimnaziale, prezentând aproape o treime din partenerii instituției publice, expresie a intensificării rolului educativ al muzeului.

Dezvoltarea, în ultimii ani, a parteneriatelor cu societatea civilă, grupurile informale și structurile private evidențiază politica managerială de largă adresabilitate, de promovare a accesului la cultură a tuturor categoriilor de public, pe de o parte, și, pe de altă parte, dar la fel de important, perceperea acestui segment ca vector de imagine pentru instituția noastră.

Așa după cum se preconiza în Proiectul de management, se poate remarca extinderea parteneriatelor cu structuri media cât mai diverse și creșterea numărului de parteneriate cu structuri din zonele în care își desfășoară activitatea celelalte secții ale muzeului.

i) achiziții publice

Contracte încheiate – Planul Anual al Achizițiilor Publice actualizat în anexă

Având în vedere pragurile valorice din legea 98 și 99/2016, achizițiile de produse, lucrări și servicii s-au realizat prin încredințare directă. Achiziția serviciilor de pază s-a desfășurat după o procedură proprie, conform anexei 2 a legii 98/2016.

Toate achizițiile au fost accesate preponderent prin SEAP, conform PAP 2023 actualizat.

j) litigii

În 2023, am avut două litigii, rămase nefinalizate la sfârșitul anului, respectiv

- un dosar civil, la Judecătoria Sectorului 1, privind drepturi bănești datorate către TINMAR ENERGY SA, rezultate din datoriile neachitate către MNGE de către executantul lucrării de restaurare a Palatului Cantacuzino, dosar pe fond, în directă legătură cu
- un dosar civil, la Tribunalul Dolj privind drepturi bănești și înscriere masa credală, în conflict cu SC Eldiclau SA, cu privire la situația procesului de restaurare consolidare a imobilului Palatul Cantacuzino, sediul principal al muzeului.

m) Priorități pentru perioada următoare

În următoarea perioadă este necesară o actualizare a instrumentelor de management, orientat spre toți factorii locali activi sau potențiali activi pentru o promovare conjugată și integrată, cu impact real în folosul comunității, a creșterii vizibilității muzeului din perspectiva specificului său, a activității de specialitate și a turismului cultural.

Astfel, managementul va avea următoarele sarcini:

1. să asigure creșterea nivelului de protejare a patrimoniului cultural mobil al muzeului din punct de vedere al conservării și restaurării;
2. să asigure dezvoltarea activităților de cercetare științifică și documentare a patrimoniului muzeului;
3. formarea și consolidarea echipei manageriale pentru asigurarea continuității viziunii strategice pe termen lung;
4. structurarea și planificarea clară a întregii activități a instituției pe programe și proiecte;
5. dezvoltarea de noi programe care să ia în calcul nevoile comunității și profilul acesteia, inclusiv dezvoltarea de programe pentru mediul online;

6. dezvoltarea unui proiect privind prezervarea și promovarea memoriei culturale a instituției;
7. identificarea, cercetarea, inventarierea (pe baza documentelor de proveniență), înregistrarea în Registrul pentru evidența analitică a bunurilor culturale, clasarea, conservarea, întreținerea, restaurarea, evaluarea, înregistrarea în contabilitate și expunerea publicului vizitator prin organizarea de expoziții temporare a tuturor bunurilor mobile culturale care au fost donate, cedate, transmise muzeului, prin actele de donație ale familiei Enescu-Cantacuzino;
8. elaborarea unui nou concept expozițional pentru sediul din București, după finalizarea restaurării palatului;
9. susținerea, în continuare, a accesului sporit la patrimoniul muzeului prin itinerarea expozițiilor temporare în țară și străinătate, prin editarea volumelor de documente și manuscriselor enesciene, precum și alte proiecte;
10. dezvoltarea constantă a planului editorial, prin editarea susținută a manuscriselor inedite enesciene, precum și a unor volume care valorifică documente din arhiva muzeului, dar și din alte arhive și colecții referitoare la George Enescu;
11. susținerea creației românești, prin editarea unor volume care aduc în prim plan personalități marcante ale artei muzicale și muzicologice contemporane;
12. prezentarea unei strategii care să ducă la creșterea numărului de beneficiari, pentru cele două *muzee satelit*, precum și la creșterea gradului de vizibilitate pentru acestea, în special în mediul online;
13. continuarea activității susținute de inventariere și clasare a patrimoniului muzeului;
14. actualizarea (modernizarea) tururilor virtuale;
15. implementarea posibilității de vânzare online a biletelor și, după caz, a abonamentelor, pentru atragerea și fidelizarea acestuia, pentru toate evenimentele organizate;
16. prezentarea unui plan de acțiune în ceea ce privește exploatarea oportunităților și contracararea/limitarea amenințărilor identificate în cadrul analizei SWOT;
17. analizarea structurii organizatorice actuale și propunerea modificării fundamentate a acesteia în funcție de necesitățile instituției, precum și viziunea managerului asupra actelor normative aflate în vigoare, cu incidență asupra activității de specialitate a instituției;
18. dezvoltarea unui/unor studiu/studii de vizitator care să identifice profilul consumatorului specific al instituției, dar și nevoile și așteptările publicului de la instituție pentru regândirea sau îmbunătățirea programelor, a modului de conceptualizare a expozițiilor, de furnizare a tipului de conținut/informație, de interacțiune etc.;
19. elaborarea unei strategii de marketing și comunicare a muzeului a instituției și eficientizarea programelor de marketing cultural (promovare, sponsorizări, strângere de fonduri, finanțări europene) - colaborări cu agențiile de publicitate pentru dezvoltarea unei strategii de branding. Planul de marketing prezentat în cadrul proiectului va conține inclusiv sursele de finanțare precum și încadrarea în timp a activităților din cadrul acestuia;
20. realizarea unei strategii cu privire la atragerea de voluntari activi pentru proiectele instituției;
21. diversificarea modalităților de promovare a proiectelor instituției, inclusiv prin
22. racordarea la standardele europene privind dotările, echipamentele instituției și de hosting, calitatea serviciilor culturale oferite și adiacente (vânzare bilete, promovare, marketing etc.);

23. asigurarea funcționării adecvate a Consiliului de Administrație și a Consiliului Științific;
24. să asigure îmbunătățirea sistemului de evidență și de digitizare a patrimoniului gestionat, cu identificarea surselor/posibilităților de digitizare și a pregătirii specializate a personalului în manipularea echipamentelor pentru digitizare (dupa caz);
25. să încurajeze și să atragă tinerii specialiști în diverse activități de conservare și de restaurare a colecției, în regim de colaborare sau de angajare, asigurând continuitate în activitățile muzeului;
26. să coordoneze activitatea de valorificare a colecțiilor muzeale prin organizarea de expoziții tematice și realizarea unor publicații cu caracter științific (pentru un public specializat) și pedagogic, de învățare și de popularizare către un public divers și nespecializat (albume, cataloage, studii, suporturi și kituri educaționale);
27. să stimuleze participarea personalului la vizite de studiu, programe de formare și specializare naționale și internaționale și să încurajeze colaborarea specialiștilor instituției cu omologi din țară și/sau străinătate;
28. să stimuleze obținerea fondurilor naționale și europene în vederea finanțării unor proiecte de cercetare pentru creșterea eficienței și performanțelor în domeniul cercetării științifice în cadrul fiecărei secții muzeale, precum și în vederea finanțării unor proiecte curatoriale, a unor programe de educație muzeală și de voluntariat care să integreze contribuția creativă a voluntarilor tineri și a persoanelor în vârstă la dezvoltarea și valorificarea colecției muzeului;
29. propuneri concrete privind creșterea ponderii veniturilor proprii și a sponsorizărilor în total venituri și în același timp a gradului de acoperire din aceste surse a cheltuielilor administrative ale instituției;
30. să realizeze expoziții virtuale pentru expozițiile temporare desfășurate la sediul muzeului;
31. să realizeze configurarea unei agende de cooperare cu comunitățile creative pentru valorificarea prin proiecte comune a colecției muzeului și pentru generarea unor produse și servicii inovative oferite publicului;
32. dezvoltarea paginii web a muzeului, ca sursă de atragere a unui număr însemnat de noi beneficiari și de noi segmente de vizitatori, precum și oferirea informațiilor pentru turiști;
33. să organizeze activități anuale de anvergură care să valorifice o serie de oportunități ce au un mare impact asupra publicului (ex.: Noaptea Muzeelor, Zilele Patrimoniului);
34. să sprijine realizarea unor programe educative, calibrate pe diferite segmente de vârstă, în vederea creșterii gradului de cultură artistică a vizitatorului și de fidelizare a acestuia;
35. identificarea a cel puțin 1 activitate/domeniu în primele 6 luni ale mandatului, unde cheltuielile muzeului pot fi reduse cu minimum 10% prin decizii de management intern:
36. completarea paginii de internet a instituției cu toate elementele referitoare la *transparență și standardizare a afișării informațiilor de interes public*;
37. asigurarea implementării standardelor de control intern managerial prevăzute de ordinul SGG nr. 600/2018 pentru aprobarea *Codului controlului intern managerial al entităților publice*;
38. elaborarea și implementarea *planului de integritate* la nivelul instituției, potrivit prevederilor Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, aprobată prin H.G. nr.1269/2021;

39. asigurarea implementării metodologiei prevăzută de Hotărârea Guvernului nr. 599/2018 pentru aprobarea *Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate*;

40. asigurarea implementării *Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.202/2002 privind egalitate de șanse și tratament între femei și bărbați, aprobată prin H.G. nr. 262/2019*;

41. îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele Ministerului Culturii, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;

42. transmiterea către Ministerul Culturii, a rapoartelor de activitate și a tuturor comunicărilor necesare, conform dispozițiilor O.U.G. nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, cu modificările și completările ulterioare.

Muzeul nu dispune de un departament specializat în marketing, de aceea se impune înființarea acestuia, sau încercarea de obținere a unei sponsorizări printr-o firmă de publicitate, care să asigure o promovare profesionistă a activității noastre. Produsele vor fi promovate prin intermediul partenerilor, pe pagina de web a muzeului, în broșuri, reviste și ziare de specialitate, prin participarea la târguri naționale și internaționale de profil.

1. Promovarea și dezvoltarea imaginii muzeului/Promovarea brand-ului Muzeului la nivel național și internațional
2. Creșterea numărului de parteneriate cu instituții de cultură, din țară și străinătate pentru susținerea unor proiecte comune fie din aceeași sferă de activitate, fie din zone diverse
3. Identificarea profilului consumatorului specific al instituției și așteptărilor publicului
4. Actualizarea și îmbunătățirea site-ului muzeului, inclusiv pentru programul Muzeul online și pentru activitățile dedicate persoanelor cu dizabilități
5. Continuarea și diversificarea activităților de atragere a diferitelor categorii de beneficiari – Folosirea funcției educative a instituției ca instrument de promovare

n) Organigrama

Conform Regulamentului de Organizare și funcționare, aprobat prin Ordinul Ministrului nr. 2617/20.11.2013, personalul Muzeului este constituit din următoarele categorii: personal de conducere și personal de execuție.

Personalul de execuție este compus din personal de specialitate, auxiliar și de întreținere și funcționează într-o structură alcătuită din 9 compartimente, un serviciu, o secție și un birou.

Managementul Muzeului este asigurat de un manager, desemnat, potrivit legii, în urma concursului de proiecte de management, pe baza contractului de management încheiat. În activitatea sa, managerul este ajutat de Consiliul de administrație, organ colectiv de conducere cu caracter deliberativ și de Consiliul științific, organ de specialitate cu rol consultativ.

Managerul asigură conducerea instituției și are în subordine structurile: Direcția Administrativă, Contabilul Șef, Serviciul Muzeografie—Conservare—Supraveghere, Biroul Sinaia (Casa memorială „George Enescu”),

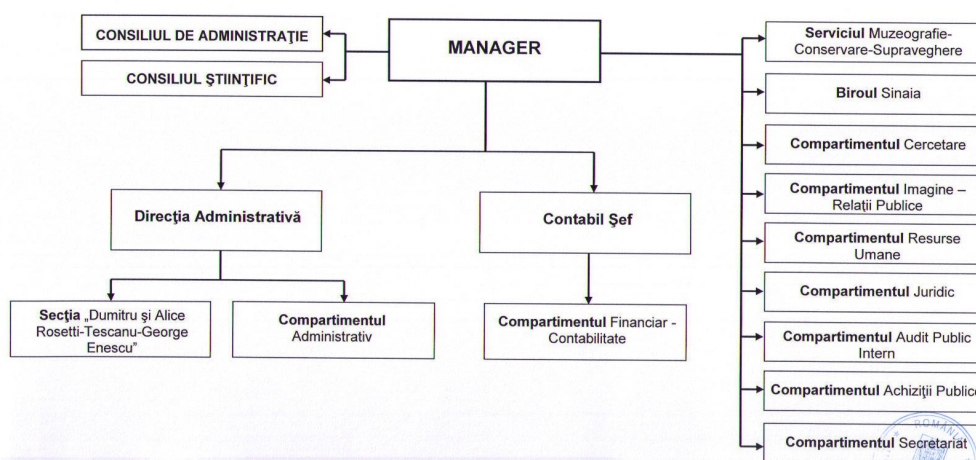
Compartimentul Cercetare, Compartimentul Audit Public Intern, Compartimentul Achiziții Publice, Compartimentul imagine-relații publice, Compartimentul Resurse Umane, Compartimentul Secretariat și Consilierul Juridic.

Funcțiile de conducere sunt în număr de 6: manager, director, contabil șef, șef serviciu muzeografie, șef secție Tescani, șef birou Sinaia.

În 2022 au fost ocupate 4 funcții de conducere (manager - Cristina Liliana Andrei ; director – Elena Angelescu; contabil șef Cristina Adriana Scarlat; șef birou Sinaia – Teodora Focșeneanu). In 2023, ambele posturi de conducere vacante au fost temporar ocupate (șef secție Tescani, șef serviciu muzeografie).

Anexa nr. 2 la O.M.C. nr. 2617/20.11.2013
 Număr de posturi aprobate: 53, din care:
 1. posturi de conducere – 6 (1 manager; 1 director; 1 contabil șef; 1 șef secție; 1 șef serviciu; 1 șef birou).
 2. posturi de execuție – 47.

MUZEUL NAȚIONAL „GEORGE ENESCU”
 - ORGANIGRAMA -



Ținând seama de Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, art. 23 și art.25, alin.1; HG nr. 917/2017 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia pentru familia ocupațională de funcții bugetare „Administrație” din administrația publică centrală, art.2; HG nr. 34/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestuia de funcții bugetare „învățământ”, art.12, alin a) și HG nr. 360/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporurilor pentru condiții de muncă, precum și a condițiilor de acordare a acestora pentru familia ocupațională de funcții bugetare „Cultură”, art.3, Ministerul Sănătății, prin Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București a eliberat buletinele de expertiză nr. 210,211,212 / 16.09.2021 pentru acordarea sporurilor pentru condiții de muncă în cadrul Muzeului Național "George Enescu". În conformitate cu prevederile legale, se acordă spor de condiții vătămătoare de 15% din salariul de bază pentru un număr de 47 de angajați . Sporul de doctorat se acordă, în condițiile legii, unui număr de 3 angajați.

o) Date de contact

Sediul central: Calea Victoriei *)nr. 141, sector 1, tel: secretariat 0213141850/
fax: 0213129182, adresă e-mail: office@georgeenescu.ro,
website: www.georgeenescu.ro

*) Adresă de corespondență pentru perioada în care imobilul Palatul Cantacuzino se află în restaurare: Strada General Gheorghe Manu nr. 16, sector 1, București, c.p.010446

Casa Memorială "George Enescu" - Vila Luminiș
Adresa: str. Yehudi Menuhin, nr. 2, Cartier Cumpătu, Sinaia, jud. Prahova
Tel: +40 244 31.17.53
E-mail: g.enescu_cmsinaia@yahoo.com

Secția „Dumitru și Alice Rosetti-Tescanu George Enescu”
Adresa: Localitatea Tescani, jud. Bacău
Tel: +40 234 35.34.01/+40 234 35 35 45
E-Mail: tescani2001@yahoo.com

p) buget

MUZEUL NAȚIONAL „GEORGE ENESCU”

Buget de venituri și cheltuieli aprobat pe anul 2023 (în anexă)

r) Proiectul de venituri și cheltuieli pentru următoarea perioadă de raportare

Pentru 2024, managementul instituției va avea ca obiectiv principal încadrarea în bugetul alocat de ordonatorul principal de credite, cu respectarea sumelor aprobate pe fiecare capitol bugetar, achiziționarea serviciilor și a materialelor strict necesare pentru buna funcționare a instituției, folosirea sistemului electronic de achiziții publice în vederea încadrării în procentele stabilite prin legislația în vigoare și a păstrării corelației între calitatea și cantitatea serviciilor și a produselor achiziționate.

lei

Categorii	Buget aprobat 2024
TOTAL VENITURI	5.748.000
Venituri-proprii (totalitatea surselor atrase)	272.000
Subvenții/Alocații	5.676.000
TOTAL CHELTUIELI	5.748.000
Cheltuieli cu bunuri și servicii	2.010.000
Cheltuieli de capital: investiții	62
Cheltuieli de personal	3.876.000

Previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase, cu menționarea surselor vizate

lei	
Categorie venituri proprii	2024 proiect de buget
Total VENITURI PROPRII din care	272000
Activitatea de bază	140000
Prestări de servicii și alte activități	132000
Sponsorizări	0

Veniturile se realizează din:

- activitatea de bază (bilete vizitare expoziții permanente și temporare, bilete concert)
- prestări de servicii și alte activități (servicii de cazare și masă de la Tescani, organizare evenimente, vânzări de produse promoționale și editoriale, proiecte educative, taxă foto și filmare, valorificarea materialelor reciclabile).
- sponsorizări.